公开招标采购文件

项目名称：灌云县委网信办网络安全应急指挥中心采购

项目编号：320723-F-ZC320723000202300076

采　购　人：中共灌云县委宣传部

采购代理机构：江苏伟之达项目管理咨询有限公司

2023年9月

公开招标采购文件

项目名称：灌云县委网信办网络安全应急指挥中心采购

项目编号：320723-F-ZC3207230002023000076

采　购　人：　中共灌云县委宣传部

采购代理机构：　江苏伟之达项目管理咨询有限公司

2023 年 9 月

目　　录

第一章招标公告 2
第二章投标人须知 9
第三章政府采购合同格式 22
第四章投标文件格式 33
第五章合同专用条款表 53
第六章项目需求 54
第七章评标办法 57

招标公告

项目概况

灌云县委网信办网络安全应急指挥中心采购招标项目的潜在投标人应在连云港市政府采购交易平台获取采购文件，并于 2023 年 10 月 18 日 10 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目名称：灌云县委网信办网络安全应急指挥中心采购

项目编号：320723-F-ZC3207230002023000076

预算金额：93 万元，高于此限价的投标文件将作为无效标处理。

采购需求：网络安全防火墙、机房改造、计算机网络系统、舆情监测软件及指挥中心建设，具体详见项目需求。

供货期：接采购人通知后 45 日全部交付使用（因本次采购时间紧急，不得延期，请投标人慎重考虑）。

质保期：自验收合格之日起三年。

交付地点：采购人指定地点。

验收标准：合格。

对项目采购需求部分的询问、质疑请与采购人联系，由采购人负责答复。

本项目采购文件由中共灌云县委宣传部负责解释。

二、投标人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明；

(4) 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明；

(6)法律、行政法规规定的其他条件。

注：根据连财购〔2023〕4 号文件精神，第（2）、（4）项可以提供《财务状况报告及税收、社会保障资金缴纳情况承诺函》，详见采购文件响应文件格式。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：/

3、本项目的特定资格要求：

（1）投标文件递交截止前被“信用中国”网站、中国政府采购网、“信用江苏”网站列入失信

执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝其参与政府采购活动（采购人或采购代理机构通过信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），对投标人信用记录情况进行查询，查询结果页面打印留存）。

4、其他要求：

（1）投标人具有企业基本户开户许可证或企业基本存款账户信息证明；

（2）若投标人的法定代表人参与投标，需提供投标人法定代表人身份证；若授权代表参与投标，需提供企业法人授权委托书及代理人身份证；

（3）参加该招投标活动中无弄虚作假或串通投标等违法行为、投标人无借牌挂靠行为的承诺；

（4）石油、保险、电力、电信等特殊行业法人的分支机构（不具有独立的法人资格）参加本项目政府采购活动的，应当提供县级及以上最高等级分支机构的法定代表人或分支机构负责人出具的愿为其参与本项目政府采购活动以及履约行为承担民事责任的承诺书（或授权书），格式自拟，不提供按无效标处理；

（5）本项目中标后经采购人同意可以分包；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（6）本项目不接受联合体投标。

（7）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

三、获取采购文件

时间：2023 年 9 月 27 日至 2023 年 10 月 10 日

地点：连云港市公共资源交易网

方式：请投标申请人于投标截止时间前登录连云港市公共资源交易网的政府采购交易平台进行下载采购文件并参加投标工作，本项目不接受现场获取采购文件。下载采购文件以后可以对该标段进行投标相关操作，否则无法投标。（提醒：请投标申请人务必在规定截止时间前获取采购文件，否则将导致投标失败！）

售价：0 元，售后不退。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2023 年 10 月 18 日 10 点 00 分（北京时间）

开标时间：2023 年 10 月 18 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：灌云县公共资源交易中心

注：本工程采用不见面开标模式（具体方法详见投标人须知前附表中招标人补充的其他内容）

特别提醒：各投标单位在获取采购文件前应慎重考虑并确保在采购文件规定的时间完成投标文件。为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响）、扫描仪、打印机、传真机、高清视频监控等；建议投标人具备的软件设施有：IE 浏览器（版本必须为 11 及 11 以上），江苏省互联互通驱动。为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的 地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、根据苏财购[2020]52 号规定，本项目不收取投标保证金。

2、投标文件相关要求：

①本项目采用远程不见面交易模式，投标人不必抵达开标现场，无须递交备份文件；

②投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，向“电子招标投标交易平台”递交加密后的电子投标文件；

③逾期上传投标文件的，采购人不予受理；

④通过“电子招标投标交易平台”中上传的电子投标文件应使用数字证书认证并加密，未按要求加密和数字证书认证的投标文件，招标人不予受理；

⑤中标后中标人按以下要求提供书面投标文件：

中标人提供的书面投标文件必须与网络上传投标文件（加密文件）一致，纸质与电子标书内容不一致的，以电子标书为准；

投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认；

投标文件正本一份，副本四份，电子标书一份（U 盘形式、不加密无毒，与网络上传投标文件（加密文件）一致），中标后提供。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。

3、本项目的采购代理费用由中标人在领取中标通知书时一次性支付，投标单位须将此部分费用综合考虑在投标报价中，具体要求详见采购文件。

注意事项：

1．如果您是第一次在连云港地区进行网络投标(网络系统 7.0 版)，请您先联系江苏 CA 公司办理网络投标密码锁和企业电子签章，然后联系国泰新点软件公司进行密码锁的激活，用密码锁登录相关网站会员系统的诚信平台进行诚信信息库的操作，完善诚信库相关内容，以上步骤不进行或操作不完善，可能导致无法进场交易。

密码锁激活：国泰新点软件公司负责激活

因江苏 CA 业务已被国信 CA 承接，现将本市认可的 2 家 CA 信息认证机构名单公布如下：

企业名称	中国金融认证中心	江苏省国信数字科技有限公司
CA 名称	CFCA	国信 CA
联系人	连云港孙丽丽 18005133017 连云港耿立珍 17751872787	周梦雪 15298603303 魏飞 18261319191
电话	公司客服： 4001662366	客服电话：4000251010
办公地址	连云港市海州区凌州东路 9 号政务服务中心 3 号楼一楼大厅 CFCA 窗口	连云港市海州区凌州东路 9 号政务服务中心 3 号楼一楼[国信 CA]窗口

2.招（投）标文件制作工具使用说明

电子标书制作：投标人请到连云港市政府采购网“投标人系统”栏下载投标文件制作工具，用于打开采购文件并制作投标文件。国泰新点招投标文件制作工具已衔接连云港市公共资源交易 7.0 版招投标系统平台，投标过程中遇到软件问题可联系相应软件公司寻求技术支持。联系方式如下：

软件公司名称	联系人	联系电话
国泰新点	连云港国泰新点软件客服技术支持电话	400-998-0000
	连云港本地技术支持电话	0518-85861319

注：本次采购文件采用最新制作工具进行制作，投标人务必采用最新制作工具进行制作，投标单位制作投标文件时如遇投标工具中投标格式与采购文件中的投标文件格式不一致，请投标单位按照采购文件中提供的投标文件格式要求编制一份投标文件资料添加在上传的投标文件其他材料中。如因投标人未按要求执行造成的一切后果（包括废标）均由投标人自行承担。

七、本次招标采购联系事项

1.采购人信息

名　　称：中共灌云县委宣传部

地　　址：灌云县

联系方式：0518-80706327

2.采购代理机构信息

名　　称：江苏伟之达项目管理咨询有限公司

地　　址：连云港市

联系方式：0518-85855258

3.项目联系方式

项目联系人：刘工

电　　话：0518-85855258

八、特别提醒：

本项目采用远程不见面交易模式，通过不见面交易系统及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）完成远程解密、评标办法与系数抽取、开标现场异议及回复、开标唱标、等交互环节。相关要求和说明如下：

1.远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

2.开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过连云港市不见面交易系统参加开标会议（连云港市不见面交易系统地址：

http://218.92.36.85:8186/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login）。

3.投标文件递交截止时间前，招标人提前进入连云港市不见面交易系统，播放测试音频，各投标人的授权委托人或法定代表人提前进入不见面交易系统，根据操作手册（请在办事指南中的"下载专区"中下载）进入相应标段的开标会议区）收听观看实时音视频交互效果并及时在讨论组中反馈，未按时加入开标会议区并完成登录操作的或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，投标人将无法看到解密指令、异议回复、唱标等实时情况，并承担由此导致的一切后果。

4.投标文件递交截止时间后，招标人将在系统内通过开标会议区发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密，投标人解密限定在发出投标文件解密的指令后30分钟内完成。因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解密锁发生故障或用错、不再要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别）。本项目在限定的解密时间内，只要有一家投标人解密成功，即视为网上招投标平台运行无故障。

5.为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响）、扫描仪、打印机、传真机、高清视频监控等；建议投标人具备的软件设施有：IE浏览器（版本必须为11及11以上），江苏省互联互通驱动。

为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。

注：投标人在签到时，需填写单位名称、项目负责人姓名，手机号码（手机号码务必能打通，否则答疑联系不上产生的所有后果由投标人自行承担）。

第二章　投标人须知

一、总则

1.　　采购人、项目名称及项目编号，详见第一章“招标公告”。

2.　　采购预算。

2.1　本项目的采购预算详见第一章“招标公告”。

3.　　资金来源。

3.1　“招标公告”中所述的采购人已获得一笔政府采购资金，用于采购“项目需求”所列内容。

4.　　采购方式

4.1　本项目采用公开招标采购方式。

5.　　合格的投标人：

5.1　投标人应符合第一章“招标公告”中规定的条件，否则该投标人投标无效；

5.2　投标人不得直接或间接地与为本次采购的内容进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司、采购（代理）机构或其附属机构有任何关联；

5.3　石油、保险、电力、电信等特殊行业法人的分支机构（不具有独立的法人资格）参加本项目政府采购活动的，应当提供县级及以上最高等级分支机构的法定代表人或分支机构负责人出具的愿为其参与本项目政府采购活动以及履约行为承担民事责任的承诺书（或授权书），格式自拟，不提供按无效标处理；

5.3　符合上述条件的投标人应承担投标及履约过程应承担的全部责任与义务。

6.　　投标费用

6.1　不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与编写和提交投标文件有关的全部费用。

7.　　质疑

7.1　投标人认为采购文件、采购过程和中标、成立结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

7.2　采购人委托采购代理机构采购的，投标人可以向采购代理机构质疑。采购代理机构就采购人委托授权范围内的事项受理质疑并作出答复。

7.3　投标人质疑实行实名制，其质疑应当有具体的质疑事项及事实根据，不得进行虚假、恶意质疑。

7.4　投标人质疑时，应当提交质疑书原件，质疑书应当包括下列主要内容：

（1）质疑投标人的名称、地址、邮编、联系电话、电子邮件等；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）权益受到损害的事实和理由；

（4）相关证明材料；

（5）提起质疑的日期。

质疑书应当署名。质疑投标人为自然人的，应当由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

7.5 质疑投标人可以委托代理人办理质疑事务。代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑投标人的授权委托书（原件、且必须是投标单位法定代表人签字并加盖企业公章）、授权委托人（必须为投标时候委托代理人同一人）身份证（原件）、企业营业执照（复印件加盖企业公章）、投标人参与此次项目相关证明（对采购文件有质疑，提供投标人购买标书凭证）。必须由授权委托人（必须为投标时候委托代理人同一人）本人持以上相关材料和质疑函或投诉书到相关单位进行质疑或者投诉，质疑或投诉执行《中华人民共和国财政部令第 94 号》规定，无以上相关材料和质疑函（或投诉书）（正本原件）、或非本次投标的授权委托人（必须为投标时候委托代理人同一人）本人到现场，采购人或者招标代理机构或采购行政监督部门将拒绝其质疑或者投诉。授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

7.6 质疑投标人提起质疑应当符合下列条件：

（1）质疑投标人是参与所质疑政府采购活动的投标人；

（2）质疑书内容符合规定；

（3）在质疑有效期限内提起质疑；

（4）属于所质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构组织的采购活动;

（5）同一质疑事项未经采购人或采购人委托的采购代理机构质疑处理；

（6）财政部门规定的其他条件。

7.7 采购人或采购代理机构收到质疑书后,应在二个工作日内进行审查，对不符合质疑条件的，分别按下列规定予以处理：

（1）质疑书内容不符合规定的，应一次性告知质疑投标人修改后重新提出质疑；

（2）质疑不属于本采购人或采购人委托的采购代理机构组织的采购活动的，应告知质疑投标人。

（3）质疑不符合其他条件的，告知质疑投标人不予受理，并应当说明理由。对符合质疑条件的质疑，自采购人或采购人委托的采购代理机构收到质疑书之日起即为受理。

7.8 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

7.9 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装；

8. 投诉：投诉事项按有关法律法规执行。

二、采购文件

9. 采购文件构成

9.1 要求提供的服务、招标过程及合同条款在采购文件中均有说明，采购文件分为七章，各章的内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 政府采购合同格式

第四章 投标文件格式

第五章 合同专用条款表

第六章 项目需求

第七章 评标办法

10. 采购文件的澄清

10.1 投标人应认真审核采购文件的内容，如发现采购文件的内容不合理的，投标人可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，通过“电子招标投标交易平台”提交，要求招标人对采购文件予以澄清，否则由此产生的后果由投标人负责。

10.2 采购人或采购代理机构答复所有获取采购文件参加本项目的投标人（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题。

11. 采购文件的修改

11.1 采购代理机构对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，应当在采购文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在政府采购监督管理部门指定的采购信息发布媒体上发布更正公告，并通过“电子招标投标交易平台”发给所有投标人，招标人不再另行通知，该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

11.2 采购代理机构和采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，采购代理机构应当将变更时间通知所有获取采购文件参加本项目的投标人，并在政府采购监督管理部门指定的采购信息发布媒体上发布变更公告。

三、投标文件的编制

12. 投标文件编写注意事项

12.1 投标人应仔细阅读采购文件，在完全了解招标的内容、技术要求(详见项目需求)和商务条件后，编写投标文件。如果没有按照采购文件要求提交全部投标文件或者资料，没有对采购文件的实质性要求和条件作出响应是投标人的风险，并可能导致该投标被拒绝。

12.2 对采购文件提出的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对采购文件中标明实质性要求和条件的技术参数及性能配置、数量、价格、售后服务、合同主要条款及其他要求等内容作出满足或者优于原要求和条件的响应。

12.3 招标文件中标注★号的部分为实质性要求和条件。

13. 投标的语言及计量单位

13.1 投标人的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

13.2 投标文件中使用的计量单位除采购文件中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。

14. 投标文件构成

14.1 投标人编写的投标文件应包括报价文件、资格审查文件和商务技术文件三部分内容。

14.1.1 报价文件：

（1）投标函：按第四章投标文件格式提供的“投标函（格式）”的格式及要求填写；

（2）投标报价表：按第四章投标文件格式提供的“投标报价表（格式）”格式及要求填写。

14.1.2 本次采用资格后审，资格审查所需资料如下：提供投标人最新且有效的

序号	资料名称	备　注
1	营业执照	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	格式见投标文件格式
3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明	格式见投标文件格式
4	依法缴纳税收和社会保障资金的承诺	格式见投标文件格式
5	参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	格式见投标文件格式
6	企业基本户开户行许可证或企业基本存款账户信息证明	
7	投标人法定代表人身份证	法定代表人参加投标时提供此项
	授权代表人身份证	授权代表参加投标时提供此两项

	法人代表授权委托书	
8	投标人承诺书	格式见投标文件格式
9	石油、保险、电力、电信等特殊行业法人的分支机构（不具有独立的法人资格）参加本项目政府采购活动的，应当提供本项目县级及以上最高等级分支机构的法定代表人或分支机构负责人出具的愿为其参与本项目政府采购活动以及履约行为承担民事责任的承诺书（或授权书）	格式自拟，此项仅限特殊行业分支机构（不具有独立的法人资格）提供。

注：投标申请人资格的审查将依据：资格审查应提供的资料中 1～9 项以原件的扫描件用投标文件制作工具生成的投标文件上传为准。如果因上传原件的扫描件不完善、不齐全、不完整或无法清晰辨认或未提供都将视为资格审查不合格。

14.1.3 商务技术文件：

包括但不限于以下内容：

（1）投标函、开标一览表、投标报价明细表等；

（2）投标人资格证明文件；

（3）相关方案等；

（4）类似业绩；

（5）采购文件规定的其他资料（详见采购文件第四章、第七章）。

15. 投标文件的格式要求及要求

15.1 投标人按投标文件格式提供的格式完整地填写“投标函”、“开标一览表”、“投标报价明细表”、“法定代表人授权委托书” “声明”等。

15.2 投标应以人民币报价。

15.3 投标文件的应清楚工整,修改处应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字盖章。

15.4 字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成非实质性响应采购文件的投标文件将会被认定为无效的投标。如果字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成非实质性响应采购文件的投标文件将会被认定为无效的投标。

15.5 投标文件应由法定代表人或其委托代理人在凡规定签章处逐一签字或盖章或签章并加盖单位的公章。

15.6 投标文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由投标人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖投标单位公章，否则后果自负。

16. 投标报价

16.1　投标报价指投标人完成该项目包括但不限于灌云县境内 2 个站点位化学需氧量、高锰酸盐指数 3 年的有效数据采集费用；日常维护，提供数据和项目 3 年运行期间产生的水电费用、专家评审会务费以及开展本项目产生的所有费用包括现场服务及法律、法规、规范规定以及合同的要求应由中标单位承担的一切费用及中标单位提供的为完成合同最终成果而产生的一切附带服务费用(含应提供的文本、电子资料、管理、利润及税金等)，中标后不再因任何原因而增加费用。

16.2　投标人只能提交一个投标价格，投标人提交多个价格的投标文件将作为非响应性投标而予以拒绝。

16.3　投标人在投标过程中产生的一切费用均由投标人自行承担，采购人不予任何补偿。

17.　投标文件有效期

17.1　本项目投标文件有效期为：投标文件接收截止时间结束后 60 天内。

17.2　在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求与答复均应以书面形式提交。

18.　投标文件的签署及递交形式

18.1 本工程采用远程不见面交易模式，投标人不必抵达开标现场，无须递交备份文件。

18.2 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，向“电子招标投标交易平台”递交加密后的电子投标文件。

18.3 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

18.4 逾期上传投标文件的，招标人不予受理。

18.5 通过“电子招标投标交易平台”中上传的电子投标文件应使用数字证书认证并加密，未按要求加密和数字证书认证的投标文件，招标人不予受理。

18.6 投标文件应由法定代表人或其委托代理人在凡规定签章处签字或盖章并加盖投标人公章（相关内容可以打印、签字、盖章后扫描电子件）或使用电子签章，本采购文件所表述的公章是指刻有投标人法定名称的印章，不包括合同、财务、税务、发票等形式的业务专用章。

18.7 中标后中标人按以下要求提供书面投标文件：

1.中标人提供的书面投标文件必须与网络上传投标文件（加密文件）一致，纸质与电子标书内容不一致的，以电子标书为准。

2.投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

3. 投标文件正本一份，副本四份，中标后提供。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。投标文件的正本与副本应分别装订成

册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

19.　投标保证金：本项目不收取保证金。

四、投标文件的提交

20. 投标人应按“投标资料表”中规定内容在投标截止时间前上传至电子投标文件中。

21. 本工程采用远程不见面交易模式，投标人不必抵达开标现场，无须递交备份文件。

五、开标与评标

23.开标

23.1 **本工程采用远程不见面交易模式**，通过不见面交易系统及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）完成远程解密、评标办法与系数抽取、开标现场异议及回复、开标唱标、等交互环节。开标应当在采购文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间进行。开标地点应当为采购文件中预先确定的地点。采购人或者采购代理机构应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

23.2 开标由采购人或者采购代理机构主持，评标委员会成员不得参加开标活动。

23.3 投标人不足 3 家的，不得开标。

23.4 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当通过不见面开标系统平台中提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

23.5 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

(一)采购文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标;

(二)采购文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

23.6 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

24.　评标

24.1　成立评标委员会

评标委员会由评审专家（采购人代表，如有）组成，成员人数应当为 5 人或以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

24.2　评标工作职责

24.2.1 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

(一)核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

(二)宣布评标纪律；

(三)公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

(四)组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

(五)在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

(六)根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、采购文件；

(七)维护评标秩序，监督评标委员会依照采购文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

(八)核对评标结果，有本办法第六十四条规定情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

(九)评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

(十)处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出采购文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

24.2.2 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(一)审查、评价投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求;依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程序进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。未实质性响应采购文件的投标文件按无效标处理。

(二)要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;

(三)对投标文件进行比较和评价;

(四)确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人;

(五)向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.3 评标工作程序

(1)公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。评标委员会负责具体评标事务，并独立履行法定职责。投标人超出经营范围投标的、报价超过采购预算且采购人不能接受的、投标文件有效期不符合采购文件要求的或投标文件附有采购人不能接受的条件的，该投标人投标无效。

(2)澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或委托代理人签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清文件是投标文件的组成部分。

(3)比较与评价。对商务、技术及其他内容的比较和评价结束前，评标委员会不能接触、比较和评价投标报价。

(4)推荐中标投标人名单。

(5)编写评标报告。

24.4 评标过程的保密。开标后，直到授予投标人合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

24.5 投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

投标文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

25.（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力（投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。），投标人不确认的，其投标无效。

26．**在招标采购中，投标人有下列情况之一的，该投标人的投标无效：**

（1）投标文件未按采购文件要求编制、签署、盖章的；

（2）不具备采购文件中规定的资格要求或未按采购文件规定的要求提供资格证明文件的；

（3）报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）投标文件中已标价清单与采购文件提供的清单中的货物名称、计量单位不一致的，或少于清单中提供的数量的；

（5）投标文件中已标价清单与采购文件明确列出的不可竞争费用项目或费率或计算基础不一致的；

（6）明显不符合技术规范、技术标准的要求；

（7）投标文件未按采购文件规定的内容和要求填写的；

（8）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（9）未按招标文件要求提供电子投标文件或者电子投标文件未能解密（指投标人自身原因）；

（10）投标人提交的电子投标文件因其自身原因出现问题导致无法电子评标的；

（11）法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。

27. **有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：**

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

28. **在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：**

①投标截止后投标人不足 3 家的；

②通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的

③出现影响采购公正的违法、违规行为的；

④投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

⑤因重大变故，采购任务取消的。

29.　评标原则和评标办法

29.1　评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透

露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

29.2 评标委员会认为投标人的最后报价明显低于其他实质性响应投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标合理的时间内提供详细的成本费用组成及不影响服务质量的说明，并提交相关证明材料，提交相关证明资料需加盖公章后将原件的扫描件在规定的时间内请发送至以下邮箱：574493602@qq.com；投标人提供的证明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内提供证明材料的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

29.3 评标办法。详见第七章“评标办法”。

六、中标结果

30. 中标人的确定

30.1 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的方式确定中标人;采购文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

30.2 采购人自行组织招标的，应当在评标结束后 5 个工作日内确定中标人。采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

30.3 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，采购文件应当随中标结果同时公告。中标公告期限为 1 个工作日。

31. 中标通知书

31.1 在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出《中标通知书》。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

31.2 采购人有权对投标人投标文件的真实性进行核实，如投标人不能提供有效文件，招标采购单位将根据客观事实，有权取消中标人资格；同时投标人承担相应的法律责任。

32. 签订合同

32.1 中标人收到中标通知书后，按采购文件、投标文件及有关澄清承诺书的要求与采购人在三十日内签订合同，否则采购人可视情形停止采购执行。

32.2 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，按政府采购相关法律法规执行。

33. 履约保证金及质保金：本项目不收取履约保证金及质保金。

七、其他事项

34. 采购服务费

34.1　本采购代理费按苏招协[2022]002号文规定费率计取，由中标人在领取中标通知书时一次性支付，投标人综合考虑在投标报价中。

34.2投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。无论投标的结果如何，招标采购单位对上述费用不承担任何责任和义务。

35.　解释权

构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除采购文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

36.　政策功能

36.1根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号，以下简称《办法》）规定，中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业、微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

在货物采购项目中，所采购的货物全部由小微企业制造，即本次**全部货物**均由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标。根据工业和信息化部等四部委《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号，以下简称《通知》），该《通知》规定适用于在中国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。依据现有规范性文件规定，事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购投标人，不属于中小企业划分标准确定的中小企业，不得按《通知》规定声明为中小企业，也不适用《办法》。本项目所属行业工业。

本项目执行《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），投标人为监狱企业的视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以

上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本项目执行《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定。投标人为残疾人福利性单位的，符合规定条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。提供《残疾人福利性单位声明函》。

根据财政部令第 87 号第 31 条：供应商提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在采购文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。特别提醒：本次采购文件采用最新制作工具进行制作，投标人务必采用最新制作工具进行制作，投标单位制作投标文件时如遇投标工具中投标格式与采购文件中的投标文件格式不一致，请投标单位按照采购文件中提供的投标文件格式要求编制一份投标文件资料添加在上传的投标文件其他材料中。如因投标人未按要求执行造成的一切后果（包括废标）均由投标人自行承担。

第三章　政府采购合同格式

灌 云 县 政 府 采 购 合 同

合同编号：

采购人：

中标人：

以下为中标后签定本项目合同的条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

目　录

1. 定义
2. 合同范围
3. 价款支付
4. 技术规范及标准
5. 使用合同文件和资料
6. 知识产权
7. 交付验收
8. 包装
9. 检验、安装、调试
10. 运输
11. 保险
12. 伴随服务
13. 备件
14. 保证
15. 索赔
16. 通知
17. 合同修改
18. 分包和转让
19. 乙方履约延误
20. 误期赔偿费
21. 乙方其他违约责任
22. 违约合同终止
23. 不可抗力
24. 因破产而终止合同
25. 争端的解决
26. 适用法律
27. 有关税费
28. 合同生效

买卖合同

甲方：

住所地：

法定代表人：

乙方：

住所地：

法定代表人：

甲乙双方依照《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规、遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就灌云县委网信办网络安全应急指挥中心采购协商一致，订立本合同。

一、定　义

本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指甲乙双方自愿签署并达成的、载明双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录、补充协议、通知书、确认书等以及上述文件所提到的构成合同的所有文件。

（2）“合同价”系指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据合同规定须向甲方提供的保证正常运行的一切设备、机械、图纸、装箱资料及其他材料。

（4）“服务”系指根据合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如系统开发、技术服务、包装、运输、保险以及其他的伴随服务，例如安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“项目现场”系指本合同项下甲方指定的货物送达、安装、运行的场所。

（6）“验收机构”系指双方依据合同规定或国家相关规定的程序和条件组成验收小组，确认合同项下的产品或服务符合技术规范的要求。

2. 合同范围及价款

2.1 甲方从乙方处购买，

包括：

价款为人民币元 。

与交付有关的费用:包括但不限于深化设计、全部设备（含所有配件）、材料（含所有配件）、工程施工费、装修费用、包装费、垃圾清运费、运杂费（运抵现场）、运输保险费、安装费、调试费、装卸费、联合试运行、质保、检测检验费、技术服务费、管理费、税金、利润、措施费、各项不可预见及或由其它原因所引起的现场配合费及投标人确认需要的其它费用等，直至交付使用所需要的各种费用（包含所有隐含的内容），中标后不再因任何原因而增加费用。本合同约定价款已经包含合同履行过程中全部价款，乙方不得再以任何理由或方式主张其他款项。

2.2 供货期：天，从　　年　　月　　日至　　年　　月　　日。

2.3 质保期：

2.4 运行维护期：

3、价款支付：

合同签订后 7 个工作日内，支付合同款的 10%做为预付款；项目验收合格后，支付至结算价的 97%；剩余款项待服务期满后一次性付清。

注：乙方应在甲方支付每笔报酬前及时将等额的合法的增值税专用发票交付给甲方。甲方在收到乙方提供的发票和其它相关材料后，经审核无误的，自收到发票后 30 日内按合同约定支付款项，如乙方提供的发票或其他相关材料存在瑕疵的，则由乙方予以补足，甲方的付款时间相应顺延并不承担任何违约责任。

甲方有权根据项目实际需要进行调整采购内容，当因甲方原因导致采购数量与实际使用数量不一致时，在不改变合同其他条款的前提下，合同价款以中标价为准，如有增项或减项由甲乙双方进行书面结算。

4．技术规范及标准

4.1 本合同下交付的产品或服务应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件及其投标文件的规格偏差表相一致。如果没有提及适用标准，或技术规范说明不明确，则应符合中华人民共和国现行国家标准、行业标准或地方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

4.2 除非技术规格中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

5．使用合同文件和资料

5.1 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

5.2 没有甲方事先书面同意，除了履行本合同之外，乙方不应使用合同条款第 4．1 条所列举的任何文件和资料。

5.3 除了合同标的物本身以外，合同条款 4.1 条列举的任何文件是甲方的财产。乙方在完成合同后应将这些文件（原件及复制件）还给甲方。

6. 知识产权

6.1 乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用该产品或服务或产品的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、工业设计权或其他知识产权的起诉。

6.2 因乙方提供的产品或服务存在前条知识产权瑕疵或纠纷的，乙方须与第三方交流并承担可能发生的一切法律责任和费用。如果产品或产品的任何部分，因最终裁决构成侵权，其使用被予以限制，乙方应自担费用并主动做出相应的安排：或为甲方获取继续使用受指控侵权的产品或产品的某一部分的权利，或用不会造成侵权的同等技术水平的货物更换。给甲方造成实际损失的，乙方应予赔偿。

7. 交付验收

7.1 在交付使用前，乙方或制造商对产品或服务的质量、技术规格、性能、数量等进行详细而全面的检验，并交与甲方交付检验记录，但不能作为有关质量、技术规格、性能、数量的最终检验。

7.1.1 甲方应在产品具备交付条件后 3 日内确定验收日期，并提前 2 日通知乙方，如果乙方接到甲方通知后未按照通知确定的时间参加验收，视为已同意甲方单方进行验收并接受验收结果。如果甲方逾期未进行验收，视为已完成验收。

7.1.2 验收应依据本合同约定的相关要求和标准，如合同未明确约定的，按照合同法的有关规定办理。验收结果应经双方签字确认。

7.1.3 验收结果与合同约定不符，乙方应负责**因此造成损失的所有责任**。

7.2 验收注意事项：乙方必须在甲方在场的情况下当场检验合同项下的所有产品，并将发票原件、质保卡、使用说明书、总装配图、出场检验报告、质量合格证、随机配件等交甲方签收。验收后甲乙双方在《验收报告》上签字盖章，该证书作为甲方向乙方因短少、缺陷、或其他与合同不符合情形索赔的有效证据。如果发现质量、规格或数量或三者与合同不符，在质保期前甲方有权向乙方提出索赔。

7.3 验收过程中如产生争议，甲乙双方应采取有效措施保护现场，并通过协商解决，协商不成的按本合同相关规定执行。

7.4 乙方须完成该项目全部建设内容经竣工验收合格后交付给甲方使用（含有关技术文件、第三方测评报告等）。消防改造提供通过消防部门验收的证明材料；机房建设符合《数据中心设计规范》GB50174-2017 的标准，提供国家认可的第三方测评机构出具有 B 级及以上测评报告。所有费用由乙方承担（含测评费用）。

8．包　装

8.1 乙方应提供产品或服务至合同规定的最终目的地。这类包装应采取国家或专业标准，包括防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其他损坏的必要措施，从而保证货物能够经受多次搬运、装卸及长途运输。包装不符合标准或约定，造成产品毁损灭失或其他后果的，由乙方承担相应的责任。

9．检验、安装、调试

9.1 甲方有权派遣检验人员到乙方（或制造商处）会同乙方检验人员对产品的质量进行监督检验，但并不代替或解除乙方对产品质量的责任。

9.1.2 乙方应在中标后 75 日内完成基础资料准备、软硬件安装、人员培训、正常运行等工作，并实现项目启用。

9.1.3 硬件产品的安装调试工作完全符合合同要求和标准，并且试运行成功，双方代表可在 5 日内现场签署安装竣工书。但不免除乙方在安装调试过程中和质量保证期内所应承担的责任。

9.1.4 硬件产品设备整机经联运测试完全符合约定的技术指标，经双方代表签字确认后，即完成了对全部设备的最后验收。

9.1.5 在安装调试期间，如果乙方提供设备、材料有缺陷或由于乙方技术人员的指导错误或乙方提供的技术资料、图纸、说明书的错误造成甲方设备、材料损坏、乙方应采取必要的补救措施，并赔偿甲方的损失。

9.2 如果任何被检验的货物不能满足规格的要求，甲方可以拒绝接受该产品，乙方应按甲方要求及时更换被拒绝的产品，或者免费进行必要的修改以满足规格的要求，对此甲方具有选择权。

9.3 甲方验收机构在产品到达指定地点后对其进行验收,必要时拒绝接受产品的权力不会因为产品启运前通过了甲方或其代表的检验、测试认可而受到限制或放弃。

9.4 如果在合同条款第 14 条规定的保证期内，根据检验结果发现产品的质量或规格与合同要求不符，或产品被证实有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，甲方应及时向乙方提出索赔。

10．运　输

10.1 乙方负责合同项下的产品或服务运到双方约定的指定地点，并承担运费。

11．保险

11.1 本合同下提供的产品或服务应对其在制造、购置、运输及交付过程中的丢失或损坏,乙方应负责进行全面保险并承担保费。

12．伴随服务

12.1 乙方被要求提供下列服务:

（1）实施所供产品或服务的现场组装、调试和启动指导，直至该项目全面运作正常；

（2）提供产品组装和/或维修所需的工具；

（3）为所供产品的提供详细的操作和维护手册；

（4）在双方商定的一定期限内对所供产品或服务实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该产品或服务并不能免除乙方在合同保证期内所承担的义务；

（5）在项目现场就所供产品或服务的组装、试运行、运行、维护和/或修理对甲方人员进行培训，直至全面掌握为止；

（6）低价（与市场价格比较）提供终身维护服务所需的零部件；

（7）出现故障，接通知后 1 小时内到现场之后在 2 小时内解除故障；

（8）质保期及运行维护期内所需的二次开发、开放端口、开发插件、数据升级等均由乙方免费责任。

12.2 上述乙方应提供伴随服务的费用已包含在合同价中。

12.3 为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用已包括在合同价中。

13．备　件

13.1 正如合同条款所规定，乙方应提供下列与备件有关的材料、通知和资料：

（1）甲方从乙方选购备件，但前提条件是该选择并不能免除乙方在合同保证期内所承担的义务；

（2）在备件停止生产的情况下，乙方应事先将要停止生产的计划通知甲方，使甲方有足够的时间采购所需的备件；

（3）在备件停止生产后，如果甲方要求，乙方应免费向甲方提供备件的蓝图、图纸和规格。

13.2 乙方应按照投标方案中要求的规定提供所需的备件。

14．保　证

14.1 乙方应保证合同项下所供产品或服务是最新或目前的技术完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。除非合同另有规定，提供的产品或服务应含有设计上和材料的全部最新改进。乙方应保证所提供的产品或服务经正确安装、正常试运转和维保在其使用寿命期内具有满意的性能。在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

14.2 甲方应尽快以书面形式通知乙方在质量保证期内所发现的缺陷。

14.3 质保期内乙方收到通知后应在 2 小时内及时免费维修或更换有缺陷的产品或服务，乙方承担由此发生的所有相关费用。

14.4 如果乙方收到通知后在合同规定的时间内没有及时维修、重作、更换以弥补缺陷，甲方可

采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权力不受影响。

14.5 本合同所供产品及服务按甲方正式投入使用情况，质保期开始时间以每批次系统验收合格正式投入使用的时间计算。

15．索　赔

15.1 如果乙方对偏差负有责任，而甲方在合同条款第 14 条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔，乙方应按照甲方要求或同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

（1）乙方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和保护退回产品所需的其他必要费用。

（2）根据货物的偏差情况、损坏程度以及甲方所遭受损失的金额，经甲乙双方商定降低产品的价格。

（3）用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和/或设备来更换有缺陷的部分和/或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险并负担甲方蒙受的全部损失费用。同时，乙方应按合同条款第 14 条规定，相应延长所更换货物的质量保证期。

15.2 如果在甲方发出索赔通知后 15 天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方发出索赔通知后 15 天内或甲方同意的延长期限内，按照甲方要求或同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从议付货款中扣回索赔金额。不足以赔偿甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

16．通知

16.1 甲方可以在任何时候以书面向乙方发出通知，在合同范围内变更下述一项或几项，乙方以书面形式确认发送到甲方指定地址，此通知与合同具有同等效力：

（1）本合同项下提供的产品或服务是专为甲方制造时，变更图纸、设计或规格；

（2）运输或包装的方法；

（3）交货地点或交货时间；

（4）乙方提供的服务。

16.2 如果上述变更使乙方履行合同义务的费用或时间增加或减少，将对合同价或交付时间或两者进行公平的调整，同时相应修改合同。乙方根据本条进行调整的要求必须在收到甲方的通知后三十（30）天内提出并须征得甲方同意。

本合同一方给对方的通知应用书面形式或电报、电传或传真送到合同中规定的对方的地址。电报、电传或传真要经书面确认。

17．合同修改

17.1 除了合同第 16 条的情况，不应对合同条款进行任何变更或修改，除非双方同意并签订书面的合同修改书。

18．分包和转让

18.1 未经甲方事先书面同意，乙方不得将合同转让，但机房装饰装修部分乙方如不具备相应施工资质，须将此部分分包给具有机房装饰装修需由具有有效的建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质且同时具有施工安全生产许可证的施工单位进行施工。

18.2 乙方应书面通知甲方其在本合同中所分包的部分，但此分包通知并不能解除乙方履行本合同的责任和义务，乙方与其分包人对本合同承担连带保证责任。

18.3 分包人仍应承担本合同条款中对乙方义务的约束。

19．乙方履约延误

19.1 乙方应按照合同或通知规定的时间表交货和提供服务。

19.2 在履行合同过程中，如果乙方遇到妨碍按时交付产品和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的时间和原因通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交付时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过签订补充协议的方式由双方认可。

19.3 除了合同条款第 26 条的情况外，除非拖延是根据合同条款第 19．2 条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，乙方拖延交付，将按合同条款第 20 条的规定被收取误期赔偿费。

20．误期赔偿费

20.1 除合同条款第 23 条规定的情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交付产品或服务，甲方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，每延误一周，甲方扣除乙方合同总价的 10%，直至交付该项目为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的 30 %。一旦达到误期赔偿费的最高限额，甲方有权根据合同条款第 22 条的规定终止合同。

21．乙方其他违约责任

21.1 乙方出现除第 20 条之外的违约情形时，违约责任如下：

（1）自违约行为或事件发生之日，每日支付违约金，其金额为合同总价的 1.4%；

（2）违约天数为违约行为发生之日至违约行为纠正或违约情形消除之日；

（3）违约金=日违约金×违约天数。

21.2 实际损失大于违约金的，违约方还应支付差额部分。

22．违约终止合同

22.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：

（1）如果乙方未能在合同规定的限期或甲方根据合同条款第 19.2 条的规定同意延长的期限内提供部分或全部产品；

（2）如果乙方未能履行合同规定的其他任何义务。

（3）如果甲方认为乙方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。为此目的，定义下述条件：

a．“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响甲方在采购过程或合同实施过程中的行为。

B．“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实，损害甲方利益的行为。

23．不可抗力

23.1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指甲乙双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

23.2 受阻一方应在不可抗力事件发生后 5 小时内用电报、传真或电传通知对方，并于事件发生后 2 日内将有关当局出具的证明用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦发生不可抗事件的影响持续 10 天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

24．因破产而终止合同

24.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方，提出终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

25．争端的解决

25.1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过双方友好协商解决。如果友好协商开始后 60 天还不能解决，争端应提请诉讼。

25.2 如双方不能协商解决，则依法向灌云县人民法院提起诉讼。

25.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同其他部分应继续执行。

26．适用法律

26.1 本合同应按照中华人民共和国现行有效的法律、法规、规章进行解释。

27. 有关税费

27.1 中国政府根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均应由甲方负担，对乙方征收的税费由乙方承担。

28. 合同生效

28.1 本合同在通过招投标程序乙方中标后签订，且在甲乙双方签字、盖章及合同正文规定的其他条件成立后生效。

28.2 本合同正文、附件、通知及补充协议为合同不可分割的部分，具有同等效力。

28.3 本合同一式肆份，甲方贰份，乙方贰份，具有同等法律效力。

甲　　方：	乙　方：
地　　址：	地　　址：
法定代表人:	法定代表人
授权代表（签字）：	授权代表（签字）：
联 系 人：	联 系 人：
电　　话：	电　　话：
传　　真：	传　　真：
开户银行：	开户银行：
账　　号：	帐　　号：
税　　号：	税　　号：

第四章　投标文件格式

投标文件

（正/副本）

项 目 名 称：

项 目 编 号：

投标人名称：

投标人地址：

法定代表人：

委托代理人（委托代理时填写）：

日　　期：

格式 1：

投标函（格式）

致：

根据贵方（项目编号：_____），正式授权下述签字人全权代表投标人参加贵方组织的有关采购活动，并提交下述文件。

中标后提交纸质投标文件正本一份，副本四份（投标人须知第 14.1.1 条要求投标人提交的全部文件）

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1．我方同意在投标人须知规定的开标日期起遵循本投标函，并在投标人须知第 18 条规定的投标文件有效期满之前均具有约束力，并有可能中标。

2. 如果我们的投标文件被接受，我们将履行采购文件中规定的每项要求，并按我们投标文件中的承诺按期、按质、按量交付履约方。

3．我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件：

（1） 具有独立承担民事责任的能力；

（2） 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3） 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4） 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5） 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4．我方根据采购文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

5．我方已详细审核采购文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

6．如果在投标文件有效期内撤回投标或者有其他违约行为，我方的投标保证金可被贵方全部或部分没收。

7．同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料。

8．我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标投标人的行为。

9．若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10．我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，投标人有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（1） 提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2） 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

（3） 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

（4） 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

（5） 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

（6） 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的正式通讯地址为：

地址： 邮政编码：

电话：_____

传真：_____

开户名称：

开户银行：

帐　　号：

法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）：

投标人盖公章：

投标日期：

注：未按照本投标函的格式要求填写投标函的，将造成非实质响应投标，从而导致该投标人投标无效。

格式 2：

开 标 一 览 表（格式）

项目编号及名称	
投标报价	
供货期	
备 注	

注：① 投标报价应包括采购文件所规定的招标范围的全部内容；

②开标一览表格式不得自行改动。

③投标报价最多保留小数点后两位数（可为整数）。

法定代表人或其委托代理人（签名或盖章或签章）：

投标人（加盖公章或签章）：

日　　期：年月日

格式 3：

报价明细表

（格式可自拟，至少包含项目需求中所有内容）

格式 4：

商务条款偏离表

项目编号：　　标段号（如有时）：

序 号	采购文件 条目号	采购文件的 商务条款	投标文件的 商务条款	说明

注：投标人必须对采购文件的主要商务条款（服务期、付款方式、质保期等），须实质性响应，允许正偏离，不允许负偏离，否则视为明显不符合技术规范、技术标准的要求。

投标人(加盖公章或签章)：

法人代表人或授权委托人（签名或盖章或签章）：

日　　期：

格式 5：

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托____（投标人名称）的_____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加_____（招标人）的工程的投标活动。授权委托人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

代理人：　　性别：　　年龄：

单　位：　　部门：　　职务：

投标人：（加盖公章或签章）

法定代表人：（签名或盖章或签章）

说明：

1．委托书内容填写要明确，涂改无效。

2．委托代理人根据授权范围，以委托单位的名义签订合同，并将此委托书提交给对方作为合同附件。

格式 6：

投标申请人基本情况

<table>
<tr><td>申请人名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">邮编</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td colspan="2"></td><td>网址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="4">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

注：投标人应将企业营业执照作为本表的附件，否则不予认可。

投标人(加盖公章或签章)：

法定代表人或委托代理人(签名或盖章或签章)：

日期：　　年　　月　　日

格式 7：

人员配备一览表

序号	姓名	专业或岗位名称	证书名称及编号	类似工作经验	备注
1					
2					
3					
...					

注：1、如投标人中标，本项目团队人员必须按本表承诺人员实际操作，不得随意更换，擅自更换属违约行为；

2、参与本项目人员的资格证书等证明材料附后。

投标人(加盖公章或签章)：

法定代表人或委托代理人(签名或盖章或签章)：

日期：　　年　　月　　日

格式 8：

技术参数响应表

项目名称：

序号	产品名称	技术参数及要求	招标要求	投标响应	备注

注：投标人应按招标文件第六章项目需求中“规格参数”的要求的品目号分别填写，逐点应答，须实质性响应（可以正偏离），否则视为明显不符合技术规范、技术标准的要求。

投标人(加盖公章或签章)：

法人代表人或授权委托人（签名或盖章或签章）：

日　　期：

格式 9：

类似业绩一览表

（格式可自拟）

注：投标人根据评标方法与评标标准的要求提供，并附相关证明资料。提供虚假业绩证明的，取消中标资格。

投标人(加盖公章或签章)：

法定代表人或委托代理人(签名或盖章或签章)：

日期：　　年　月　日

格式 10：

相关方案

（格式自定，根据采购文件及评标标准要求自行提供）

投标人(加盖公章或签章)：

法定代表人或委托代理人(签名或盖章或签章)：

日期：　年　月　日

格式 11：

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的声明

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有重大违法记录。

投标人（加盖公章或签章）：

法定代表人或委托代理人（签名或盖章或签章）：

日期：　　年　　月　　日

格式 12：

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

（投标人名称）郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：。

主要专业技术能力有：。

声明人（加盖公章或签章）：

日期：　年　月　日

格式 13：

投标人承诺书

1、在招投标活动中无弄虚作假或串通投标（或视为串通投标）、借牌挂靠等违法行为，否则愿意无条件接受被取消投标或中标（候选人）资格、合同解除及清除出场，一切损失由我单位自行承担，同时愿意接受相关处罚；

2、无借牌挂靠行为；

本次提交的所有投标文件或资料的内容是准确、真实的。上述文件及资料如有失实之处，我单位及文件签署人愿承担因此而引起的一切法律责任和后果。

特此承诺！

投标人名称（加盖公章或签章）：

法定代表人或授权代表签字（签名或盖章或签章）：

日期：____年__月__日

格式 14：
此项仅为所有货物均由小微企业生产且使用该小微企业商号或注册商标，并分别提供各项货物的小微企业声明函。其余投标人无须提供此项）

小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，货物全部由符合政策要求的小微企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （货物名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（小型企业、微型企业）；

2. （货物名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（小型企业、微型企业）；

3. （货物名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人(加盖公章或签章)：

法定代表人或委托代理人(签名或盖章或签章)：

日期：　　年　　月　　日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。相关企业的具体情况如下：

1. （货物名称），制造商为（企业名称），属于残疾人福利性单位；
2. （货物名称），制造商为（企业名称），属于残疾人福利性单位；
3. （货物名称），制造商为（企业名称），属于残疾人福利性单位；

……

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：　　年　　月　　日

填报说明：

1、请投标人如实填写，所填内容将作为评审的依据。其内容填写须与报价明细表一致，如填写不完整或不一致，将不享受扶持政策。

2、中标人的《残疾人福利性单位声明函》随中标结果公开。

格式 15：

财务状况报告及税收、社会保障资金
缴纳情况承诺函

致：采购人名称

我方（投标人名称）参加项目名称（项目编号：项目编号）采购，根据《关于简化政府采购投标人资格审查有关事项的通知》，我方承诺具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第（二）、第（四）项，《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第（二）项规定条件的，具体包括：

（1）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（财务状况报告）；

（2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

我方对上述承诺的真实性负责，如有虚假，将依法承担提供虚假材料谋取中标、成交责任，同时同意有关主管部门将相关失信信息记入公共信用信息系统并在相关政府门户网站公开。

特此承诺

投标人（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签名或签章）：

日期：

格式 17：

其他材料

资格审查所需资料或投标人认为有必要提供的材料或评分标准中需要提供的材料。

第五章　合同专用条款表

本表是对第三章“政府采购合同格式”的具体补充和修改。如果两者之间有抵触，应以本资料表为准。

序号	内容
1	★供货期：接采购人通知后 45 日全部交付使用（因本次采购时间紧急，不得延期，请投标人慎重考虑） ★质保期：自验收合格之日起三年
1、2	1、 交付地点：由采购方指定最终地点； 2、验收标准： 1)、验收主体：采购人； 2)、验收时间：供货完成后接采购人通知； 3)、验收方式：现场验收； 4)、验收程序：由采购人组织中标人及监理单位（如有）开展验收工作，验收完成共同签署项目验收单； 5)、验收内容：采购文件中技术要求表内的全部内容； 6)、验收标准:符合采购文件及中标响应文件的全部技术要求。
3	★付款方式： **合同签订后 7 个工作日内，支付合同款的 10%做为预付款；项目验收合格后，支付至结算价的 97%；剩余款项待服务期满后一次性付清。** **注：乙方应在甲方支付每笔报酬前及时将等额的合法的增值税专用发票交付给甲方。甲方在收到乙方提供的发票和其它相关材料后，经审核无误的，自收到发票后 30 日内按合同约定支付款项，如乙方提供的发票或其他相关材料存在瑕疵的，则由乙方予以补足，甲方的付款时间相应顺延并不承担任何违约责任。**
4	违约责任： 具体违约条款及其他未尽事宜，将在双方签订合同时议定。

注：采购文件中标注★的部分为实质性要求和条件（由采购人根据实际情况设置），投标人必须作出满足或者优于原要求和条件的承诺，否则投标无效。

第六章　项目需求

说明：本项目属性为货物，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业。
本项目核心产品为防火墙。

本项目执行《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）文及《财政部、国家环保总局 关于印发<关于环境标志产品政府采购实施的意见>的通知》（财库〔2006〕90 号）。本次采购的加“★”产品已列入节能产品、环境标志产品实施品目清单的，各投标人按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的相应证明材料。

一、项目概况

本项目为中共灌云县委宣传部网络安全应急指挥中心用于日常的行政会议，突发事件的临时应急会议，借助会议系统，提供政府办公效率，为政府会议办公缩短了时间，提高了公告及时传达性，同时又具备极强的安全性，便于提高了部门的管理效率和运作效率。

本项目核心建设内容为灌云县委宣传部网络安全应急指挥中心，主要包括网络安全系统、机房装修改造、计算机及网络系统、图形工作站、舆情监测软件及指挥系统等。

二、主要技术要求

序号	名称	规格	数量	单位
一	网络安全系统			
1	防火墙	一、配置要求： 内存：16GB 硬盘：4TB+4GB 网络接口：1 个管理口、1 个 HA 口、10 个千兆电口和 8 个千兆光口 整机规格：2U 机箱 网络层吞吐量(双向)： IPv4：17765.974Mbps，IPv6：17765.924Mbps 应用层吞吐量（单向）： IPv4：9001.714Mbps，IPv6：9002.310Mbps TCP 新建连接速率： IPv4：25.997 万/秒，IPv6：25.996 万/秒 TCP 并发连接数： IPv4：1200.000 万，IPv6：1200.000 万 二、基础组网： 支持将接口设置为网关模式、透明模式和镜像模式部署。 支持静态路由、策略路由、RIP、OSPF 路由。 支持多种形式的地址转换功能，可配置源地址转换、目的地址转换及双向地址转换（在一条规则中既实现源地址转换，又实现目的地址转换）策略。 支持 IPv4 和 IPv6 双栈，产品具有 IPv6 Ready Phase2 认证。 三、入侵防御： 支持漏洞防护功能，同时将漏洞防护特征库分类，至少包括缓冲区溢出、跨	1	台

		站脚本、拒绝服务、恶意扫描、SQL 注入、WEB 攻击等六种分类；漏洞防护支持日志、阻断、放行、重置等执行动作,可批量设置针对某一分类或全部攻击签名的执行动作；支持基于 FTP、HTTP、IMAP、OTHER_APP、POP3、SMB、SMTP 等应用协议的漏洞防护。 支持自定义 TCP、UDP、HTTP 协议的漏洞特征，漏洞特征可通过多个字段以文本或正则表达式的形式进行有序和无序匹配。 四、防病毒： ▲能够对 HTTP/FTP/POP3/SMTP/IMAP/SMB 六种协议进行病毒查杀；本地病毒库规模大于 3000 万；（需提供能够体现以上功能的截图）。 支持基于 MD5 的自定义病毒签名；支持设置例外特征，对特定的病毒特征不进行查杀。 五、网络异常感知： 支持基于主机或威胁情报视图，统计网络中确认被入侵、攻破的主机数量，至少可查看被入侵、攻破的时间、威胁类别、情报来源、威胁简介、被入侵、攻破的主机 IP、用户名、资产等信息；并对威胁情报发现的恶意主机执行自动阻断。 ▲支持统计网络内威胁事件的数量及对应的风险等级；支持一键跳转查看详情并自动显示关联日志；可基于网络连接、应用名称、威胁事件处置威胁事件；（需提供能够体现以上功能的截图）。 六、安全事件分析: 提供关联分析面板，可将 Top 应用、Top 威胁、Top URL 分类、Top 源地址、Top 目的地址等信息关联,并支持以任意元素于为过滤条件且不少于 35 个维度进行数据钻取。 支持基于网络活动，威胁活动、阻止活动等多维关联统计及分析，发现异常行为。 七、策略与处置: 支持基于受害主机的一键式阻断链接、记录日志等处置动作，处置周期至少包括 1 天、7 天、30 天、90 天、永久等。 八、云端协同: 支持与云端联动，至少实现病毒云查杀、URL 云识别、应用云识别、云沙箱、威胁情报云检测等功能。 九、蜜罐策略: ▲所投产品必须支持威胁引流功能，威胁引流可以通过开关设置是否开启，通过添加蜜罐地址实现引流，同时支持添加例外域名，做到精细化引流管控（投标文件需要提供能够体现上述功能及配置选项的截图） 十、威胁感知系统联动: ▲支持作为轻量级“探针”与态势感知系统联动，上报网络活动产生的数据至网络威胁感知系统；并支持接收来自网络威胁感知系统推送的处置策略，及时拦截绕过防御措施产生的高级威胁。（需要提供能够体现上述功能及配置选项的截图）。 十一、运维管理: 可在单条策略中启用病毒防护、入侵防御、网址过滤、文件过滤、文件内容过滤等安全功能选项。 可单独评估每条策略的风险系数，提供各策略所允许的高风险应用流量处理		

		建议 ，并支持一键阻断高风险应用。 管理方式支持三权分立管理 ，支持定义具有全部权限的管理员，仅具有策略变更权限的管理员和仅具有日志审计权限的管理员。 十二、产品资质要求: ▲防火墙具备公安部网络安全保卫局颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》（增强级），提供证书。 ▲产品具备国家信息安全测评中心颁发的《信息技术产品安全测评证书》（EAL4+），提供证书。		
2	加密机	一、基础配置： 标准 1U 设备，4 个 10/100/1000BASE-T 接口。 加密速率 550Mbps；支持双机热备，冗余电源。 二、功能要求： 支持国密算法，采用国家密码管理局鉴定的硬件随机数产生器。 产品芯片、模板、板卡采用整机一体化设计，从设计、研发、生产所有环节全自主实现，具有自主知识产权。 支持基于源/目的地址、端口、协议和接口的策略路由；支持 Vlan、Vlan Trunk，支持 802.1Q 的封装和解封；支持 vlan-vpn 功能，能对报文进行二次基于 802.1Q 封装。 PKI 支持内置 CA、可为其他设备或移动用户签发证书，可生成、删除证书；内置 CA 支持 SM2 算法。 支持证书请求的生成，由第三方 CA 进行签名。 隧道数 1000 条，规则数 1000 条，支持 IPV4、IPv6。 三、兼容性： 支持和上级单位的互联互通，单台功能不少于上级单位同类设备水平，实现统一管控，规则下发和数据呈现。 四、厂家资质： ▲按照《密码法》要求，提供此项产品的商用密码产品认证证书或有效期内的《商用密码产品型号证书》。	1	台
3	网络安全检查及其他服务	合规检查：通过现场资料核实、管理人员座谈等方式，了解被检查单位的网络安全工作责任制落实情况、互联网端资产（包括 LED 屏幕、网络安全设备）日常管理等合规情况。 技术检查：通过查看机房、服务器、主机、网安设备等方式，开展主机和 Web 漏洞扫描、失陷检测、渗透测试、安全策略配置核查等技术指标的安全检查。 其他服务：其他上级单位交办的网安行动服务	1	年
二 机房装修改造				
1	机房装修	含 1 扇定制防盗门，静电地板，指示标识，办公桌椅 1 套	1	项
2	机柜	42U	1	个

3	UPS 主机	全智能型双变换三进单出高频在线式结构，ECO 模式提供节能效果； 开机自诊断功能，冷启动功能 伏安额定值：15KVA 输入电压范围：380VAC/220VAC 输入功率因素≥0.99 输出电压范围：208/220/230/240VAC±1% 浪涌比率：3:1（最大） 谐波失真：≦ 2 % THD（线性负载）；≦ 5 % THD（非线性负载） 显示说明：LCD 或 LED 显示 UPS 状态，负载大小、电池容量、输入输出电压，卸载时间、故障情况 控制管理：RS-232 /USB UPS 主机和蓄电池、配电箱须同一品牌 ★提供节能产品节能证书和节能检测报告。	1	台
4	UPS 电池	12V100AH、全阀、贫液式、阴极吸收式，抑制氢气的析出，减少使用过程中电解液的损耗，电池寿命期间无需补加电解液。 ★提供中国强制 3C 认证产品证书或 CQC 产品认证证书。	16	块
5	蓄电池柜及承重架	标准 AG-32 电池柜，可放置 12V100AH 蓄电池 32 只	1	台
6	配套机箱	6 回路（UPS 设备供电）	1	套
三	**计算机及网络系统**			
1	出口交换机	24 个 10/100/1000BASE-T 以太网端口 交换容量 336Gbps/3.36Tbps 包转发率 51/126Mpps	1	台
2	接入交换机	16 个 10/100/1000BASE-T 以太网端口 交换容量 32Gbps 包转发率 26.78Mpps	1	台
3	会议交换机	16 个 10/100/1000BASE-T 以太网端口 交换容量 32Gbps 包转发率 26.78Mpps	1	台
4	机房	包含机房网络、不间断电源、无纸化会议及零星布线	1	项

	综合布线			
四	图形工作站			
1	图形工作站	1、品牌要求：国产自主研发品牌，专业图形处理工作站 2、机型：微塔式机箱，机箱尺寸：338mm(高)x 102mm(宽)x350mm(深) 3、处理器：处理器采用板载设计，配置 1 颗国产 X86 架构 CPU，每颗 CPU 物理核心数≥8 核，每颗 CPU 主频≥2.8GHz，所有核心智能频率可提升至≥3.0GHz，最高加速频率智能频率可提升至≥3.0GHz，每颗 CPU 三级缓存≥16MB，支持超线程技术，TDP≤90W； 4、国产处理器:提供国产 x86 处理器，至少包含芯片内置安全 Boot ROM，采用国密算法等内容； 5、内存:配置 8GB DDR4 2666MHz UDIMM 内存*4，配置≥4 个内存插槽，支持单条 32GB 内存，最大可支持 128GB 内存容量，支持内存 Register ECC 校验； 6、硬盘:配置 1 块 512GB SSD 硬盘； 7、存储扩展:最大支持 1 个 3.5 寸和 1 个 2.5 寸 SAS/SATA/SSD 硬盘；主板集成 1 个 PCIe/SATA M.2; 8、PCI-E 扩展:提供 4 个 PCI-E 插槽，其中 2 个 PCI-E 3.0x16，2 个 PCI-E 3.0x8； 9、显卡/显示器:实际配置 1 张 2G 独立显卡， 23.8 吋显示器； 10、网卡:板载单口千兆网卡，1000/100M 自适应；唤醒，网络冗余，负载均衡等网络高级特性；支持扩展千兆/万兆网卡，支持 RJ45 和 SFP 两种网口模式；支持 wifi6 无线网卡选配； 11、▲接口:提供 8 个 USB3.0 接口，前置 4 个 USB3.0，后置 4 个 USB3.0；配置 1 个 Port80 数码管，可支持故障诊断显示；可支持指纹识别模块（与开机键二合一），实现基于固件和操作系统级指纹登录，安全可靠；提供技术白皮书（相关处加圈标注）；Port80 数码管提供产品实物照片 12、供电系统:配置≤180W 静音电源； 13、中英文 BIOS:支持 BIOS 中英文配置界面 14、键盘鼠标:配置 USB 原厂键盘鼠标 15、操作系统:支持银河麒麟、UOS 等国产桌面操作系统及 Windows10，Ubuntu 等国外主流操作系统。 16、▲可信计算:为符合等保可信计算要求，所投机型需通过可信计算 3.0 认证，提供认证证书。 17、▲数据安全:为保证数据安全，投标方需提供针对本项目提供数据恢复服务，以保障数据恢复的安全性，提供国家信息中心等具有数据恢复涉密甲级资质的单位出具的数据恢复售后服务承诺书。 18、▲MTBF 证书:为保证国产终端可靠性，产品需通过第三方测试机构测评，平均无故障时间 MTBF 需不低于 200000 小时，提供第三方检测证书 19、▲测试报告:产品需通过第三方测试机构的【具体测试项目如下】，并出具所投产品的 CMA、CNAS 测试报告。低温试验，高温试验，恒定湿热试验 ，包装随机振动试验 ，包装跌落试验 ，非工作随机振动试验 ，工作随机振动试验 ，冲击试验	3	台

2	移动式图形工作站	处理器：国产 KX-U6780A 处理器，8 核，主频 2.7GHz 内存：≥16GB 3200MHz DDR4 内存，2 个 SO-DIMM 插槽，最大可支持 64G 显卡：集成 C-960 显卡 硬盘：容量≥512G M.2 NVMe SSD ，最大支持 2TB SSD 电池容量：≥65Wh 锂离子聚合物电池 标准接口 :USB3.1Gen1 接口≥2 个，支持 PowerUSB 功能；Type-C 接口≥3 个,其中 2 个支持对外充电及数据传输;1 个千兆自适应以太网口；1 个 HDMI 2.0 接口；1 个四段式二合一音频接口（支持线控及 3 段 4 段自动识别），拨片开关（支持关闭 WIFI、摄像头、MIC） 无线网卡:标配 802.11a/b/g/n/ac 协议 键盘:防泼溅键盘，支持背光调节 鼠标:USB 有线鼠标 摄像头:≥720P，支持物理遮挡，带光感 指纹识别:标配指纹识别与开关键二合一 硬盘加密:BIOS 支持硬盘加密功能。 机身材质:A/C/D 面采用金属外壳，支持单手 180 度开合。 显示器:≦14 吋 100%sRGB 高色域防蓝光防炫光 IPS 屏，分辨率 1920*1200，刷新率 60HZ，亮度不低于 300nits 便携性:整机重量小于 1.5Kg，机身厚度≦17mm	3	台
五	**舆情监测软件及指挥系统**			

1	舆情监测软件	1.舆情监测 （1）全网监测 系统监测范围可覆盖网站、微博、微信、论坛、贴吧、App、网络视频、电视、小视频、报刊等全网信息进行监测。 （2）短视频增值服务 提供小视频原发内容及评论的监测、预警、搜索、分析、研判等服务 支持火山、西瓜、秒拍、快手、抖音、全民小视频、哔哩哔哩、美拍等主流平台。 （3）定向监测 系统支持指定微博、微信公众号、抖音、快手、今日头条、B 站等信源定向监测。 （4）属地媒体监测 支持通过标签订阅形式自主选择属地问政、属地论坛、人民网地方留言板等属地媒体监测。 （5）评论采集 提供评论信息采集，如：微博、贴吧、论坛、网媒等。 （6）微博失效信息检测 提供微博失效信息检测。 （7）图片识别 支持图片 OCR 识别，如电商图文、广告图文、横幅、宣传资料、拍照资料，街景文字等，识别平均准确率需在 95% 以上 （8）关键词配置 提供通过配置关键词方式的采集服务，支持关键词的精准度设置，监测配置可提供行业词模型选择，支持标签订阅。 （9）全网搜索 支持系统站内搜索、元搜索（必应、360、搜狗）、新浪微博高级搜索等多种检索形式，全网舆情尽在掌握；可根据搜索结果进行二次搜索和筛选，并支持搜索结果转为专题和事件。可搜索短视频抽帧识别、语音识别、弹幕信息。 （10）热点榜单 支持各媒体热点榜单，包括微博热榜、头条热榜、抖音热榜、知乎热榜、B 站热榜、百度热榜、贴吧热议榜等实时查看全网热点，并支持筛选政务、宣传、企业、教育、公安等行业热榜。 ▲（11）跨模态检索 支持使用包括文字、图片、视频在内的组合形式，实现全方位的信息搜索。（要求提供功能截图） 2.推送预警 （1）智能预警 支持最新预警信息弹窗显示，并支持筛选当天、24 小时、近七天和自定义时间的舆情信息，保证预警信息有序存档，不错过任何一条重大舆情信息。 （2）预警方式 支持预警时段的设置，支持针对不同专题的预警规则配置；提供 PC 弹窗、手机端、及微信公众号等多终端预警推送。 3.多维度数据分析	3	年

		（1）统计分析 能够对专题数据及短视频平台数据进行汇总统计，可以按媒体分布、倾向性、起止时间等多维度进行统计分析，以舆情倾向性走势图、媒体来源分布图、发展趋势图、热点 top10、热词、活跃媒体、活跃作者等图表形式，全面、直观的进行展示，并且可查看短视频各平台数据发展趋势及平台分布情况同时可提供统计分析结果的筛选与导出功能。 （2）事件分析 系统具备事件分析案例库，可针对当下热点新闻和自定义事件做出详细的事件分析。通过对全网媒体信息来源，全面、持续的监测、采集网络数据，动态展示信息的变化情况。分析维度包含但不限于事件概括、首发媒体、事件脉络、发展趋势、调性分析、关键词云、微博分析、传播途径、微博类型、博主地域、水军分析、媒体分析、及网民、新闻、重点微博等多角度观点分析等，提供事件全部报道的数据查询服务。 支持根据某些热点事件生成专项报告，并通过专家视角对整个事件进行梳理分析。 支持一键导出事件分析报告、分享报告、事件发展动态微信推送； 短视频分析，包括数据概述、短视频平台传播链路、平台分布，发展趋势、热点信息、影响力排行等。 4.报告服务 （1）智能报告 系统支持用户自定义调整报告模板内容、格式（word、excel）、日期，智能生成报告，包含简报、日报、周报、月报等。		
2	无纸化服务器	1.≥9 寸高清显示屏； 2.工业级主板，不低于 I5 处理器，内存容量 ≥8GB，硬盘容量 ≥240G 固态硬盘； 3.板载网卡； 4.≥4 个 USB 接口 5.≥1 个 HDMI 口，≥1 个 VGA 接口 6.▲定时自动开关机维护功能；(提供封面具有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测机构出具的检测报告原件扫描件） 7.≥1 路话筒输入，≥1 路线路输入，≥1 路线路输出	1	台
3	无纸化会议服务器软	1.支持 Windows、安卓、鸿蒙、麒麟系统，有线无线混合组网、跨网段运行； 2.支持服务器加密狗统一授权； 3.▲所有设备联机状态展示，并可查看每个终端设备的程序版本号，并对单个或多个终端设备进行操作开机、关机指令；（提供软件界面截图加盖制造商公章） 4.▲支持无限级文件夹归类管理；（提供软件界面截图加盖制造商公章） 5.支持按会议室进行所有终端设备的欢迎页面、投票页面、签到页面、铭牌页面、会议议题、会议标语的操作指令； 6.支持按会议室进行所有终端设备的统一上升、下降、停止，屏幕的统一上	1	套

	件	升、下降，话筒的上升、下降操作； 7.支持按会议室进行所有终端设备的开机、关机、刷新终端、关闭会议操作； 8.支持常用人员进行标签捆绑，适合各个会议室直接调取标签组即可； 9.▲支持指定单个或多个主席位置；（提供软件界面截图加盖制造商公章） 10.智能化升级方案，支持服务端向终端推送升级，终端自动进行版本验证升级； 11.支持升降屏、话筒控制参数独立设置（串口、指令）支持一个会议室不同品牌的硬件； 12.支持多会场参加同一个会议，支持多个外部信号； 13.支持会议系统显示的品牌、名称、宣传语、logo、背景、标题、版权的自定义设置； 14.支持"自由签到"和手写签到模式，签到后，副屏铭牌则显示对应的签到人员信息，签到记录可以删除； 15.支持同一台服务器，多个会议同时开启； 16.支持会议终端关闭后，自动清理会议过程中浏览下载到本地的文件； 17.支持 WEB 访问服务器进行操作； 18.支持指定单个或多个主席位置； 19.支持会议终端的主题自定义（可以新增主题背景色、背景图片）； 20.支持会议终端的布局自定义（可以定义主席列席在左侧还是右侧）； 21.悬浮图标中的快捷功能自定义（可以修改名称、图标，可以设置隐藏、显示，可以拖动排序）； 22.集中控制页面支持自定义（可以修改名称、图标，可以设置隐藏、显示，可以拖动排序）； 23.会议服务项目支持自定义（可以新增、修改名称、图标，可以设置隐藏、显示，可以拖动排序）； 24.▲实用工具支持自定义（可以新增、修改名称、图标，可以设置隐藏、显示，可以拖动排序）；（提供软件界面截图加盖制造商公章） 25. ▲支持会议议题指定用户查看,音视频运维管理平台具备多系统扩展，多系统融合接入，实现各系统无主机运行，各系统功能模块化管理；带预警功能，电压、温度、输出等预警参数可调；支持短信信息提醒功能；（提供软件界面截图加盖制造商公章）； 26.主席支持视频点播功能； 27.调查问卷功能； 28.能对接音视频运维管理平台，通过平台进行欢迎页面、签到页面、显示铭牌、会议标语、关闭标语、投票页面、会议议题、临时文件、升降器全部上升、升降器全部下降、升降器全部停止、指定升降器屏幕上升、指定降器屏幕下降、大屏复位、刷新终端、全部开机、全部关机、全部重启、关闭会议、模拟排位等操作。		
4	无纸化升降器	1.采用铝合金结构，双净音滑轨，配合齿轮咬合升降，多点平衡升降系统； 2.屏幕尺寸采用≥15.6 英寸液晶屏；分辨率：≥1920*1080；屏幕视角：IPS 全视角屏 ；显示比例：16:9 ；亮度：≥400 流明；静态对比度：≥6000：1； 3.升降器支持自动仰角，保证显示器人体工程学最佳观看视角与触控角度； 4.内部采用合理的走线结构，机器在运行上升下降不会出现折线卡线； 5.升降器桌面面板预设≥2 路 USB 接口，支持文档资料导入导出；	12	台

		6.升降器开关门带防夹手功能，防止夹伤，保证安全性； 7.不少于 VGA、HDMI 显示双模式自动切换功能。 8.不少于按键、中控、无线遥控三种升降控制方式； 9.面板按键不少于：上升、暂停、下降、开/关机四个按键； 10.接口：开关接口，VGA，HDMI，USB，电源，RJ45，		
5	交互式无纸化会议终端	1.支持有线无线混合组网，支持跨网段运行； 2.可以实现铭牌显示、会议标语、会议议程、会议议题、会议签到、投票表决、交互式电子白板、会议交流、会议呼叫服务、接收后台软件推送的通知信息等会议功能； 3.具有文件批注功能，参会人员在会议终端的触摸屏幕上对会议文件中的文档进行手写批注画圈或描线，方便在发言时讲解重点和对会议文件的修改提出自己的意见，支持交互批注功能，在同一文件下，支持多人进行批注； 4.具有同屏广播功能：支持任何有同屏广播权限的会议终端一键同屏画面到其他会议终端与大屏幕；支持同屏广播状态 PPT 文件动态播放，保证 PPT 播放特效，支持同屏显示文档的放大缩小等显示特性，保证触控屏的触控功能；同屏广播信号支持静音发送，静音接收； 5.具有异步浏览功能：支持任何有权限的会议终端一键切换远端主讲人同屏画面与本地终端画面，完成信号的自由交互，与会者可通过此功能查看操作、查看自己的文档等； 6.具有跟踪主讲功能：处在异步浏览状态的会议终端支持一键同步到主讲此时的任何画面并保持实时一致； 7.可外接信号显示功能：配合无纸化多媒体编码器，支持外部 HDMI/DVI 信号同屏显示到会场内的无纸化终端和大屏幕； 8.具有临时文件功能：支持与会者外置 U 盘内任何文件一键广播到其他会议终端与大屏幕，支持会议文件分享给其他与会者； 9.支持一键切换到 Windows 桌面，将 WINDOWS/其他软件的操作界面同屏显示到其它无纸化终端和大屏幕； 10.支持控制功能：具有主席权限的参会人员可以“启用统一签到、启用会议议题、发起及结束投票、选择同屏广播信号源（外接信号或与会者终端）同屏给所有参会终端及大屏投影、可结束同屏、关闭会议系统等功能”； 11.支持"自由签到"模式，自由签到后，副屏铭牌则显示对应的签到人员信息； 12.支持会议终端关闭后，自动清理会议过程中浏览下载到本地的文件； 13.内置实用工具：网页浏览、计算器、记事本等； 14.支持主席权限自选择移交功能。 15.不低于 I5 CPU，2.2GHz 主频 16.≥8G 内存，≥120G 固态 高速抗震低耗 SSD 17.≥1 网口， 18.≥4 个 USB ，≥1 个开关机口，≥1 个网口，≥1 组音频接口，≥1 个 HDIM 19.外置式 DC 供电 20.机箱、主板工业设计	12	台
6	无纸化	1.支持 Windows、安卓、鸿蒙、麒麟系统，有线无线混合组网、跨网段运行； 2.可以实现铭牌显示、会议标语、会议议程、会议议题、会议签到、投票表决、交互式电子白板、会议交流、会议呼叫服务、接收后台软件推送的通知	12	套

	会议终端软件	信息等会议功能； 3.具有文件批注功能，参会人员在会议终端的触摸屏幕上对会议文件中的文档进行手写批注画圈或描线，方便在发言时讲解重点和对会议文件的修改提出自己的意见，支持交互批注功能，在同一文件下，支持多人进行批注； 4.具有同屏广播功能：支持任何有同屏广播权限的会议终端一键同屏画面到其他会议终端与大屏幕；支持同屏广播状态 PPT 文件动态播放，保证 PPT 播放特效，支持同屏显示文档的放大缩小等显示特性，保证触控屏的触控功能；同屏广播信号支持静音发送，静音接收； 5.具有异步浏览功能：支持任何有权限的会议终端一键切换远端主讲人同屏画面与本地终端画面，完成信号的自由交互，与会者可通过此功能查看操作、查看自己的文档等； 6.具有跟踪主讲功能：处在异步浏览状态的会议终端支持一键同步到主讲此时的任何画面并保持实时一致； 7.可外接信号显示功能：配合无纸化多媒体编码器，支持外部 HDMI/DVI 信号同屏显示到会场内的无纸化终端和大屏幕； 8.具有临时文件功能：支持与会者外置 U 盘内任何文件一键广播到其他会议终端与大屏幕，支持会议文件分享给其他与会者； 9.支持一键切换到操作系统桌面，将其他软件的操作界面同屏显示到其它无纸化终端和大屏幕； 10.▲支持控制功能：具有主席权限的参会人员可以“启用统一签到、启用会议议题、发起及结束投票、选择同屏广播信号源（外接信号或与会者终端）同屏给所有参会终端及大屏投影、可结束同屏、关闭会议系统等功能”；（提供软件界面截图加盖制造商公章） 11.支持"自由签到"和“手写签名”模式，签到后，副屏铭牌则显示对应的签到人员信息； 12.支持会议终端关闭后，自动清理会议过程中浏览下载到本地的文件； 13.内置实用工具：pdf 文档查看器、网页浏览、计算器、记事本等； 14.▲支持主席权限自选择移交功能；（提供软件界面截图加盖制造商公章） 15.主席可对坐席开启同屏广播权限；		
7	无纸化投屏终端	1.支持终端网络信号与 HDMI、VGA 及音频信号编解码转换功能，任何终端画面及音频可通过此功能输出至矩阵、调音台、大屏幕或其他信号显示设备。 2.支持 HDMI 与终端网络信号编解码转换，并广播到到所有与会议终端同步显示。 3.智能识别会场同屏广播信号功能，当会场有同步信号时保持实时跟踪并同步输出到输出接口，当会场无同步信号时，输出接口始终显示会议标语； 4.支持有线无线混合组网，支持跨网段运行； 5.工业级主板，不低于 I5 处理器，内存容量 ≥8GB，硬盘容量 ≥240G 固态硬盘； 6.板载网卡； 7.≥4 个 USB 接口 8.≥1 个 HDMI 口，≥1 个 VGA 接口 9.定时自动开关机维护功能 10.≥1 路话筒输入，≥一路线路输入，≥一路线路输出，	1	台
8	无	1. 支持 1 路 HDMI 输入，1 路 3.5 音频输入口；	1	套

	纸化采集终端	2. 内嵌 LINUX 系统; 3. ONVIF/GB28181 协议，支持各个厂家 NVR，解码器，平台软件等; 4. 多种编码器级别：H.265/AVC High profile（最高到 level 5.1）,兼容 Main profile 和 Baseline; 5. TS 单次发包数：3-128; 6. 支持字符/图片叠加功能，坐标可调节;		
9	会议桌	5*2*0.75，中纤板，含开孔	1	张
10	标识显示屏	4.2m*0.5m	1	项
11	32G 执法记录仪	操作系统：Android 9.0; 存储空间：2G+32G; 屏幕尺寸：2.0 英寸; 音频编码格式：G711a， AAC， AMR 三种可选，默认 AAC; 视频压缩标准：H264/H265 可选，默认 265; 视频格式：dav/mp4 可选，默认 dav; 视音频同步：视音频信号的失步时间应小于等于 1s; 图像分辨率及像素：4M/16M/34M; 图像格式：JPEG; 连拍：2 / 3 / 5 /10 连拍; 频段：FDD:B1/B3/B5/B8 网络制式：全网通; 卫星定位：GPS,GLONASS,北斗（AGPS）; 无线数据传输：蓝牙 V4.2，NFC，WIFI (802.11 a/b/g/n/ac，2.4GHz); 红外可视距离：红外可视距离 5 米看清人脸，10 米看清轮廓; 红外切换方式：支持自动或手动，默认自动，支持亮度高中低调节; 其他业务功能：支持重点标记，自动降噪、自动曝光、自动白平衡 电池容量：3000mAh; 充电时长：小于 2.5h; 重量：≤160g（裸机），≤180g（含背夹）;	1	台
12	400 万全彩夜视半球		2	台
13	拾音	连接方式：3 条引线（电源、音频、公共地）; 拾音范围：桌面放置：≤2M;吸顶式：≤50 平米;	2	只

	器	灵敏度：-32dB； 信噪比：80dB（1 米 40 dB 音源 SPL）30dB(10 米 40dB 音源 SPL)1KHz at 1 Pa； 指向特性：全指向性； 动态范围：104dB(1KHz at Max dB SPL)		
14	NVR	1.可接入 8 路分辨率为 1920×1080 的视频图像；支持最大接入带宽 80Mbps； 2.设备具有 1 个 HDMI 接口，1 个 VGA 接口，1 组音频输出；可内置 2 个 SATA 接口硬盘； 3.HDMI 接口最大支持 8 路 720P；	1	台
15	21寸监视器		1	台
16	键鼠		1	套
17	硬盘	4TB-256MB-7200RPM-3.5 英寸-SATA 接口	2	块
18	复印机	A4 幅面黑白激光一体机 自动双面打印/复印、平板扫描三合一	1	台

注：以上涉及到的证书投标人需提供上述证书以原件的扫描件上传至电子投标文件中；未提供或提供不全模糊不清无法辨别者，该项不得分。

三、响应时间要求：

1、供货期：接采购人通知后 45 日全部交付使用（因本次采购时间紧急，不得延期，请投标人慎重考虑）；

2、质保期：自验收合格之日起三年；

3、运行维护期：自验收合格之日起三年。

四、验收要求：

1、验收主体：采购人；

2、验收时间：供货完成后接采购人通知；

3、验收方式：现场验收；

4、验收程序：由采购人组织中标人及监理单位（如有）开展验收工作，验收完成共同签署项目验收单；

5、验收内容：采购文件中技术要求表内的全部内容；

6、验收标准:符合采购文件及中标响应文件的全部技术要求。

五、其他要求：

项目实施人员配备要求：至少为本项目配备 5 人（含项目负责人）。

售后服务要求：投标人提供售后服务及维保方案

付款方式与履约保证金：

合同签订后 7 个工作日内，支付合同款的 10%做为预付款；项目验收合格后，支付至结算价的 97%；剩余款项待服务期满后一次性付清。

注：乙方应在甲方支付每笔报酬前及时将等额的合法的增值税专用发票交付给甲方。甲方在收到乙方提供的发票和其它相关材料后，经审核无误的，自收到发票后 30 日内按合同约定支付款项，如乙方提供的发票或其他相关材料存在瑕疵的，则由乙方予以补足，甲方的付款时间相应顺延并不承担任何违约责任。

本项目不收取履约保证金。

第七章　评标办法

一、评标委员会构成：本采购项目评标委员会的评委由评审专家（采购人代表，如有）组成。

二、评标原则：评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

三、评标办法：

采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。评委将以采购文件为评标依据，对投标人的投标报价、技术部分及商务部分等三部分内容按百分制打分，分为：价格部分 A（30 分）、商务部分 B（26 分）、技术部分 C（44 分）；最终得分=A+B+C。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号，以下简称《办法》）规定，中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业、微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

本项目执行《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号），投标人为监狱企业的视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本项目执行《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定。投标人为残疾人福利性单位的，符合规定条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预

留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。提供《残疾人福利性单位声明函》。

投标人符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准：如本项目所采购的货物全部由小微企业制造，即本次**全部货物**均由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标，属于小型、微型企业的（分别提供各项货物的小微企业声明函）、监狱企业[提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件]、残疾人福利性单位（提供残疾人福利性单位声明函）的，在投标报价的价格评审时给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。本项目属于工业。

评分因素		评分标准
价格分（30 分）		价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）*30，小数点后保留 2 位。
技术分（44 分）	产品技术参数（30 分）	1、技术参数 （1）未标“▲”的条款按照投标人提供的技术规格偏离表进行评分，全部响应（无偏离或正偏离）得 8 分，每有一个负偏离扣 0.05 分，扣完为止； （2）标“▲”项的，每有一个负偏离或未按要求提供证明材料的扣 1 分，根据检测报告等证明材料进行打分，扣完为止，此项全部满足得 21 分。 2、投标人所投 UPS 主机、图形工作站、移动式图形工作站、无纸化服务器、会议桌、复印机、显示器全部为环保产品的得 1 分，否则不得分。 注：提供有效认证证书，否则不得分。属于财政部、发展改革委发布的《环境标志产品政府采购品目清单》的，须提供由国家确定的认证机构出具的有效证书，否则不得分。
	舆情软件设计方案（5 分）	投标人须提供完整、详细、可行的舆情软件设计方案，方案应包括但不限于以下内容：系统总体设计、系统逻辑设计、安全保障体系、需求分析、实时监测危机预警机制、舆情周期性报告、危机辅助管理机制等。 优：方案科学，内容全面，合理可行的得 3-5 分； 良：方案较科学，内容较全面，较合理可行的得 1-3 分； 一般：方案内容阐述一般，内容不全面，可行性一般的得 0-1 分； 该项未见阐述不得分。
	项目实施方案（5 分）	投标人须提供完整、详细、可行的项目实施方案，方案应包括但不限于以下内容：进度计划、质量保证措施、供货方案、安装调试方案、项目验收方案、应急保障方案、安全文明施工等。 优：方案科学，内容全面，合理可行的得 3-5 分； 良：方案较科学，内容较全面，较合理可行的得 1-3 分； 一般：方案内容阐述一般，内容不全面，可行性一般的得 0-1 分； 该项未见阐述不得分。

	售后服务方案（4 分）	1、投标人提供售后服务及维保方案，方案包括但不限于含服务机构、服务内容、响应时间、故障处理、恢复时效、人员力量、支撑保障等内容。 优：方案内容详实、完整、叙述清楚且合理的得 2-3 分； 良：方案内容基本可行、基本清楚的得 1-2 分； 一般：方案内容不可行或不清楚的得 0-1 分。 2、投标人在项目整体质保 3 年的基础上，承诺多提供 2 年免费维护服务，加 1 分，此项最高得一分。
商务分（26 分）	厂商实力（11 分）	1、防火墙产品生产厂家具备中国信息安全测评中心颁发的信息安全服务资质证书（安全工程类不低于三级）的，得 2 分； 2、防火墙产品生产厂家为 CNCERT 反网络诈骗领域应急服务支撑单位的，得 1.5 分； 3、UPS 产品生产厂家提供环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每提供 1 个得 1 分，共 3 分； 4、舆情软件厂商具有“手机推送系统”、“地域识别系统”、“语义智能识别系统”、“智能模糊搜索系统”、“多维数据相似计算系统”软件著作权认证，每提供一个认证证书得 0.5 分，共 2.5 分。 注：计算机软件著作权证书中的名称无需与上述完全一致，内容类似即可。 5、舆情软件厂商拥有信息安全等级管理体系认证证书的，得 2 分。
	项目组成员（6 分）	1、项目成员具有通信工程高级工程师，每有一人得 1 分,最高得 1 分。 2、项目成员具有网络工程师，每有一人得 1 分，最高得 1 分。 3、项目成员具有“CCSC”网络安全技术（I 级）证书，每有一人得 1 分，最高得 1 分。 4、项目成员中具有维修电工三级及以上证书，每有一人得 1 分，最高得 1 分。 5、项目经理具有系统集成项目管理工程师证书和软件开发(中级)资格证书的，每有一个得 1 分，最高得 2 分。 采购文件提供项目组人员名单，附相关证书等证明材料，并加盖投标人公章；同时提供 2023 年 6 月至 8 月任意一个月由投标人为其缴纳社保证明材料，否则不得分。
	企业资信（8 分）	1、投标人同时具有在有效期内的环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、职业健康安全管

		理体系认证证书的得 6 分。 2、投标人具有地市级及以上的企业信用管理协会（或部门）颁发的信用管理先进单位或类似荣誉，得 1 分。 3、投标人具有地市级及以上政府颁发的优秀服务单位或类似荣誉的，每有一个得 1 分，最高得 1 分。 注：须提供相应得分项的相关证书或证明的原件扫描件，否则相应得分项不得分。
	本地化服务(1 分）	投标人中标后将在项目所在地设立办事处，在维保期内做到及时响应甲方需求，在,1 小时内赶到现场 2 小时内解决问题，提供承诺函。得 1 分。

注：总得分 =价格分+ 商务分+ 技术分